

**ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO  
PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "RIUSCIREMO INSIEME"  
PRESENTATO A VALERE SUL BANDO *RIESCO* 2020 DELLA  
FONDAZIONE MONTE DEI PASCHI DI SIENA**

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di Novembre, in Siena presso la sede dell'Associazione Le Bollicine O.D.V.

i Signori:

- Paola Bisconti, nata ad Abbadia San Salvatore (SI), il 29/04/1967, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "Le Bollicine O.D.V.", con sede in Siena (SI) 53100, Via Franciosa, n. 57, C.F. 92009180529.
- Francesco Nencini, nato a Prato (PO) il 29.03.1957, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "A.SE.DO.", con sede in Siena (SI) 53100, Via S. Bernardino, n. 4, C.F. 92012460520;
- Alessandro Arrigoni, nato a Lecco il 9.06.1971, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "A.N.M.I.C. Siena", con sede in Siena (SI) 53100, Via G. Di Vittorio, n. 14, C.F. 92001330528;
- Mauro Tozzi nato a Siena il 23.03.1955 in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "Visionaria", con sede in Siena (SI) 531, Via delle Arti, n. 2/b int. 3 CF: 92027160529, P.I. 00983060526;
- Riccardo Soldati Fratiglioni, nato a Siena il 16.12.1973, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "Club Alpino Italiano Siena", con sede in Siena (SI) 53100, Piazza Calabria, n. 25/A, C.F. 80007600523;
- Alessandra Gorgeri, nata a Siena il 24.02.1963, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "Riabilita ODV", con sede in Siena (SI) 53100, Via del Vecchietta, n. 30 C.F. 92046690522;
- Massimo Vita, nato a Santa Marina (SA) il 27.11.1962, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'"Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti Onlus A.P.S", sezione territoriale di Siena, con sede in Siena (SI) 53100, Viale Cavour, n. 134, C.F. 80002240523;
- Carolin Christina Elisabeth Angerbauer, nata a München (DEU) il 9.10.1978, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "Culturing – APS", con sede in Siena (SI) 53100, Via Mentana n.184, C.F. 92064860528;
- Alberto Negri, nato a Palermo (PA) il 7.01.1968 in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione "Autismo Siena Piccolo Principe", con sede in Siena (SI) 53100, Strada delle Volte Alte, n. 21, C.F. 92056770529;

- Cellesi Simone, nato a Siena il 08.07.1965, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Associazione "Se mi aiuti ballo anch'io", con sede in Siena (SI) 53100, Via Paolo Frajese, n. 35, C.F. 01274010527.
- Cappellutti Cristina nata a Alessandria IL 30.05.1967 , in qualità di legale rappresentante della Cooperativa Agricola Naturalmente con sede in Farigliano (CN) Loc Spinardi, CF-P.IVA 03276810045.

## PREMESSO CHE

- la Fondazione Monte dei Paschi di Siena (di seguito anche "F.M.P.S") ha emanato il Bando *Riesco* 2020 rivolto agli enti del Terzo Settore per l'attivazione di percorsi di innovazione sociale in risposta all'emergenza Covid-19;
- le Associazioni: "Le Bollicine", "A.SE.DO.", "A.N.M.I.C. Siena", "Visionaria", "Club Alpino Italiano Siena", "Riabilita .OD.V", "Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti Onlus A.P.S" sezione territoriale di Siena, "Culturing – A.P.S", "Autismo Siena Piccolo Principe" e "Se mi aiuti ballo anch'io", Cooperativa Agricola Naturalmente (di seguito indicate congiuntamente come i "*Partner*") hanno presentato congiuntamente a valere sul suddetto Bando una proposta progettuale intitolata "RIUSCIREMO INSIEME" (di seguito anche il "Progetto" o l'"Iniziativa") finalizzata alla realizzazione di interventi volti al sostegno delle persone con disabilità della città e della provincia di Siena;
- il Progetto proposto è stato finanziato dalla Fondazione Monte dei Paschi di Siena con un contributo di € 105.000,00;
- i *Partner* intendono realizzare l'Iniziativa in modo congiunto sotto forma di Associazione Temporanea di Scopo (A.TS.), individuando quale Ente Capofila con mandato collettivo e gratuito di rappresentanza l'Associazione "Le Bollicine O.D.V" (di seguito indicata anche come l'"Ente Capofila").

## TUTTO CIO' PREMESSO

Tra i *Partner* come sopra rappresentati si conviene e si stipula quanto segue.

### Art 1. Premesse ed allegati

1.1. Le premesse e gli allegati richiamati nel testo sono da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente atto.

## **Art 2. Costituzione dell'Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S)**

2.1. Tra i *Partner* viene costituita una Associazione Temporanea di Scopo A.T.S (di seguito anche solo "A.T.S") denominata "RIUSCIREMO INSIEME" per la realizzazione dell'oggetto di cui al successivo art. 4.

2.2. Ai fini e per gli effetti del presente atto l'A.T.S elegge il proprio domicilio presso la sede dell'Associazione Le Bollicine O.D.V in Siena, Via Franciosa n. 57.

2.3. L'A.T.S non ha **personalità** giuridica e non determina, di per sé, organizzazione tra i *Partner*, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione e degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali e conseguentemente sulla correttezza degli adempimenti contabili e fiscali eseguiti ed eseguibili da ciascun *Partner* in dipendenza dell'Iniziativa.

2.4. L'organizzazione ed il funzionamento dell'A.T.S sono disciplinati da quanto disposto nei successivi articoli, nonché da eventuali ulteriori specifici accordi organizzativi che potranno essere stipulati, per iscritto, fra i *Partner*.

## **Art 3. Durata e modifiche**

3.1. L'A.T.S di cui al presente atto si costituisce con la sottoscrizione del presente atto da parte di tutti *Partner* firmatari.

3.2. L'A.T.S si scioglierà automaticamente - previa decisione dell'Assemblea dei *Partner* sulla destinazione dei materiali, attrezzature e strumentazione acquisiti in funzione della realizzazione del Progetto ai sensi del successivo art. 6 - allorquando siano concluse le azioni progettuali e le relative procedure di rendicontazione di cui all'art. 4.

3.3. L'A.T.S potrà essere prorogata con delibera assunta a maggioranza dall'Assemblea dei *Partner* per la realizzazione di nuove progettualità di interesse comune.

3.4. Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i *Partner*.

## **Art 4. Oggetto**

4.1. L'oggetto della presente ATS è espressamente circoscritto all'esecuzione delle prestazioni principali, complementari ed accessorie previste per la realizzazione delle azioni progettuali relative all'iniziativa "RIUSCIREMO INSIEME" finanziata dalla F.M.P.S secondo le modalità, i contenuti, le attività, i costi e le tempistiche indicati nella Progettazione Esecutiva allegata al presente atto (*sub A*).

4.2. A tali scopi, i *Partner*, sul piano progettuale, operativo e gestionale (incluse le procedure di rendicontazione), apporteranno il proprio contributo nell'ambito del Progetto in base a quanto previsto dalla suddetta Progettazione Esecutiva.

## **Art 5. Organizzazione dell'ATS**

5.1. Al fine di garantire la massima condivisione delle azioni progettuali l'ATS si dota della seguente organizzazione:

**Ente Capofila (Associazione Le Bollicine ODV)** con mandato collettivo e gratuito di rappresentanza preposto a:

- Presentazione progettazione esecutiva e degli atti di accettazione del contributo;
- coordinamento, predisposizione di eventuali richieste di variazioni rimodulazione e verifica delle eventuali autorizzazioni;
- monitoraggio del piano dei costi con rendicontazione trimestrale all'Assemblea e al Comitato esecutivo dell'A.T.S;
- predisposizione della rendicontazione intermedia e finale;
- liquidazione delle quote del Contributo erogato da F.M.P.S, relative alle Spese sostenute dai partner e correttamente rendicontate per la realizzazione delle azioni previste nella Progettazione esecutiva.

**Assemblea dei *Partner***, composta dai Legali Rappresentanti di ogni *Partner* o dai loro delegati (un membro per ogni associazione) e presieduta dal Legale Rappresentante dell'Ente Capofila o da un suo delegato. L'Assemblea ha compiti di indirizzo ed approva i programmi, i progetti e le attività da porre in essere, nonché gli accordi organizzativi tra i *Partner* e i collaboratori. Tutti gli atti sono discussi ed approvati a maggioranza semplice dei presenti all'Assemblea, considerando un voto per ogni Associazione rappresentata; in caso di parità sarà conteggiato doppio il voto del Presidente dell'Assemblea.

**Comitato Esecutivo dell'A.T.S.**, composto da 5 Legali Rappresentanti o loro delegati eletti dall'assemblea dei partner . Tale organismo,avrà il compito di:

- progettare e organizzare le attività connesse al Progetto;
- garantire la partecipazione mediante tavoli di co-progettazione con le Istituzioni e i collaboratori;
- intercettare eventuali risorse e collaborazioni;
- valutare l'andamento delle azioni progettuali e proporre all'Assemblea eventuali variazioni *in itinere* delle attività, dell'impiego di risorse umane e dei materiali con l'adeguamento del relativo piano dei costi;
- assicurare almeno un incontro mensile con l'Ente Capofila per un'analisi costante dell'andamento del progetto;
- predisporre almeno trimestralmente i dati, il monitoraggio delle attività di Progetto, ed eventuali altri documenti necessari alla valutazione dei risultati attesi e conseguiti, in collaborazione con tutti i partner della Rete.
- predisporre il piano di comunicazione, con la collaborazione di tutti i partner, e assicurare la collaborazione nella realizzazione delle attività previste.
- predisporre la relazione finale e gli altri rapporti informativi eventualmente richiesti dalla F.M.P.S durante la realizzazione del Progetto, avvalendosi della collaborazione dei partner di riferimento all'interno della Rete.

### **Art. 6 Impegni dei *Partner***

6.1. I *Partner* si impegnano a svolgere le azioni progettuali specificatamente attribuite ad ognuno nella Progettazione esecutiva secondo le modalità, i contenuti, le attività, i costi e le tempistiche ivi indicati.

6.2. In caso di necessità e previo accordo tra i *Partner* e comunque nell'ambito delle finalità e delle attività relative al Progetto, i ruoli dei *Partner* potranno essere rivisti e modificati previo parere positivo dell'Assemblea dei partner.

6.3. Laddove uno dei *Partner* decida di ritirarsi, l'attività del *Partner* ritirato, relativamente al progetto, potrà essere svolta da quelli restanti, previa verifica da parte del Comitato Esecutivo delle risorse umane e delle competenze professionali necessarie.

6.4. I *Partner* si impegnano a collaborare coordinando le rispettive attività e prestazioni per eseguire in modo corretto il Progetto.

Assicurare altresì, la trasmissione del materiale trimestralmente necessario per il monitoraggio e la rendicontazione delle azioni progettuali.

In particolare, attraverso l'Assemblea ed il Comitato Esecutivo, i *Partner* si impegnano nella condivisione della *mission* di rete contribuendo ad una reale integrazione dell'eterogeneità di tutti i soggetti coinvolti.

6.5. Ogni *Partner* si impegna ad attuare, durante la realizzazione delle attività previste dal Progetto, un piano anti-contagio conforme alle disposizioni vigenti in relazione alla emergenza determinata dalla pandemia in corso per Covid-19.

6.6. Fermo restando che tutti i *Partner* sono responsabili verso la **Fondazione Monte dei Paschi** di Siena della corretta esecuzione e rendicontazione del Progetto, ciascun *Partner* dovrà eseguire le prestazioni di propria spettanza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con propria personale responsabilità, verso gli altri *Partner*, in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati.

6.7. I *Partner* si impegnano inoltre, in un quadro di massima collaborazione per la realizzazione dell'intervento, a fornire all'Ente Capofila e al Comitato Esecutivo, con cadenza trimestrale, i resoconti sullo svolgimento delle attività svolte ed a partecipare al monitoraggio delle azioni, segnalando le richieste di fabbisogno, relazionando sui risultati raggiunti e riportando un monitoraggio quantitativo e qualitativo delle attività.

6.8. I *Partner* concordano che i materiali, le attrezzature e la strumentazione funzionali alla corretta attuazione del Progetto verranno acquisiti nel pieno rispetto del Piano dei Costi allegato sub b). In particolare:

- i singoli *Partner* provvederanno ad acquisire in proprio i materiali, le attrezzature e la strumentazione necessaria allo svolgimento delle attività progettuali ad essi specificatamente affidate ed individuate nell'ambito della Progettazione Esecutiva. Resta inteso sin d'ora che i beni acquisiti in proprio dai singoli *Partner* rimarranno in proprietà degli stessi anche dopo lo scioglimento dell'A.T.S ai sensi del precedente art. 3;

- l'Ente Capofila provvederà ad acquisire in nome e per conto dell'A.T.S i materiali, le attrezzature e la strumentazione di uso collettivo, ivi compresi i diritti sui domini "[.].it", "[.].eu" e "[.].org" e le licenze *software* necessari all'attivazione della piattaforma informatica prevista dalla Progettazione Esecutiva. Resta inteso sin d'ora che, prima dello scioglimento dell'A.T.S ai sensi del precedente art. 3, dovrà essere convocata l'Assemblea dei *Partner* per stabilire la destinazione dei beni di utilizzo comune.

## **Art. 7 Prestazioni dell'Ente Capofila**

7.1. L'Ente Capofila svolgerà a favore dell'A.T.S ogni adempimento amministrativo e contabile necessario ai fini dell'erogazione del finanziamento da parte della F.M.P.S ed a coordinare gli altri *Partner* per la realizzazione del Progetto in tal modo finanziato.

7.2. In particolare, l'Ente Capofila dell'A.T.S dovrà:

- prevedere una adeguata azione di controllo e monitoraggio complessivo del Progetto, dei risultati attesi e conseguiti in condivisione con il Comitato Esecutivo;
- coordinare e presentare eventuali richieste di variazione rimodulazione del progetto originale e verificarne l'eventuale autorizzazione;
- presentare il rapporto finale al termine di scadenza del Progetto e gli altri rapporti informativi richiesti dalla F.M.P.S durante la realizzazione del Progetto;
- predisporre la domanda di rimborso/dichiarazione delle spese sostenute e quietanzate dello stesso soggetto capofila e comprensiva delle spese sostenute e quietanzate anche dagli altri soggetti *Partner* ;
- adottare, in attuazione a quanto previsto dal Reg. (CE) n. 1083/2006, art. 60 lett d), un sistema di contabilità separata o una adeguata codificazione contabile per centro di costo e/o adeguati accorgimenti, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli, per il 100% dell'importo previsto a Progetto. Le voci di contabilità inerenti il Progetto devono essere rese facilmente riscontrabili da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa *in itinere* ed *ex-post*, in modo da consentire controlli analitici sulle spese sostenute e sui relativi documenti giustificativi.

## **ART. 8 (Prestazioni dei *Partner*)**

8.1. La realizzazione del Progetto è affidata ai *Partner* secondo quanto indicato nel Progetto e con l'organizzazione gestionale approvata con il presente atto.

8.2. I *Partner* sono tenuti alla elaborazione del rendiconto di tutte le spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività loro affidate, nonché a fornire tutte le informazioni, relativamente alle proprie attività, per il monitoraggio fisico e finanziario e la documentazione necessaria allo svolgimento del Progetto, compresa la relazione finale.

8.3. I *Partner* dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi/attività di loro competenza previste per la realizzazione del progetto. In particolare, ciascuno dei *Partner* è tenuto a:

- provvedere all'organizzazione delle attività progettuali approvate di propria competenza e curarne la gestione amministrativo-contabile;
- relazionare al Comitato Esecutivo sull'andamento delle attività;
- adottare, in attuazione a quanto previsto dal Reg. (CE) n. 1083/2006, art. 60 lett. d), un sistema di contabilità separata o un'adeguata codificazione contabile e/o adeguati accorgimenti al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli. Le voci di contabilità inerente il progetto devono essere rese facilmente riscontrabili da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa *in itinere* ed *ex post*;
- assicurare la conformità dello sviluppo delle attività al progetto approvato;
- fornire al soggetto capofila, nei tempi richiesti e con le modalità pattuite con l'organo esecutivo, la documentazione delle spese sostenute e quietanzate relative alle spese sostenute e autorizzate.

## **ART. 9 Controllo e ripartizione delle spese**

9.1. L'Ente Capofila ed i *Partner* sono tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Fondazione Monte dei Paschi di Siena per quanto riguarda il controllo e la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del Progetto.

9.2. I *Partner* concordano che ciascuno di essi avrà diritto alla quota di finanziamento in relazione alle singole attività di propria spettanza che avrà svolto e correttamente rendicontato nell'ambito del Progetto.

9.3. I trasferimenti di fondi tra l'Ente Capofila e i *Partner* non sono soggetti ad IVA ai sensi dell'art. 2, 3° comma lett a) del D.P.R. nr. 633/1972, come peraltro chiarito dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 135/E/2003 del 23 giugno 2003.

9.4. I *Partner*, al fine del trasferimento dei fondi in rispettiva competenza, dovranno presentare all'Ente Capofila con cadenza trimestrale la documentazione contabile delle spese sostenute. L'Ente Capofila corrisponderà ai *Partner* la quota del finanziamento relativa alle prestazioni di propria competenza, se ed in quanto le singole spese risultino esigibili in conformità alla vigente normativa.

9.5. Ciascun *Partner* si fa carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, rendendo indenne l'Ente Capofila da qualsiasi responsabilità in ordine alla loro ammissibilità ed alle conseguenze riguardo al loro finanziamento. Pertanto, i *Partner* si



impegnano sin da ora a reintegrare l'Ente Capofila di tutti gli importi, dagli stessi impegnati e/o spesi, che non risultassero imputabili al Progetto secondo le risultanze della verifica amministrativo-contabile che sarà effettuata dalla Fondazione Monte dei Paschi di Siena sulla rendicontazione delle spese suddette.

### **ART. 10 Privacy**

10.1. Ciascun *Partner* avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere riservate le informazioni e la documentazione ottenute in conseguenza ed in relazione al Progetto, in conformità a quanto indicato nel Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m. e i.

10.2. Ai sensi dell'art. 26 del Reg. n. (UE) 2016/679, sono Contitolari del Trattamento dei Dati Personali i seguenti *Partner* facenti parte del Gruppo di coordinamento previsto dalla allegata Progettazione Esecutiva:

- l'Associazione "Le Bollicine O.D.V", con sede in Siena (SI) 53100, Via Franciosa, n. 57, C.F. 92009180529;
- l'Associazione "A.N.M.I.C. Siena", con sede in Siena (SI) 53100, Via G. Di Vittorio, n. 14, C.F. 92001330528;
- l'Associazione "Riabilita O.D.V", con sede in Siena (SI) 53100, Via del Vecchietta, n. 30 C.F. 92046690522;
- "Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti Onlus A.P.S", sezione territoriale di Siena, con sede in Siena (SI) 53100, Viale Cavour, n. 134, C.F. 80002240523;
- l'Associazione "Autismo Siena Piccolo Principe", con sede in Siena (SI) 53100, Strada delle Volte Alte, n. 21, C.F. 92056770529.

I ruoli, i rapporti e le responsabilità tra Contitolari nonché di questi ultimi con gli interessati sono determinati mediante accordo interno allegato sub c).

I Contitolari concordano che l'Associane "Le Bollicine O.D.V", in qualità di Ente Capofila, provvederà al disbrigo, anche nei confronti di terzi, di tutti gli oneri burocratici, amministrativi e gestionali imposti dalla normativa in tema di sicurezza con riferimento alla figura del Titolare.

10.3. Ai sensi dell'art. 28 del Reg. n. (UE) 2016/679, sono Responsabili del Trattamento dei Dati Personali:

- l'Associazione "A.SE.DO.", con sede in Siena (SI) 53100, Via S. Bernardino, n. 4, C.F. 92012460520;
- l'Associazione "Visionaria", con sede in Siena (SI) 531, Via delle Arti, n. 2/b int. 3 CF: 92027160529, P.I. 00983060526;

- l'Associazione "Club Alpino Italiano Siena", con sede in Siena (SI) 53100, Piazza Calabria, n. 25/A, C.F. 80007600523;
- l'Associazione "Culturing – A.P.S", con sede in Siena (SI) 53100, Via Mentana n.184, C.F. 92064860528;
- l'Associazione " Se mi aiuti ballo anch'io", con sede in Siena (SI) 53100, Via Paolo Frajese, n 35 , C.F. 01274010527.
- Cooperativa Agricola Naturalmente con sede in Farigliano Loc Spinardi (CN) CF-P.IVA 03276810045.

Le modalità, la durata, la natura e le finalità del Trattamento da parte dei Responsabili del Trattamento sono disciplinati da un contratto tra questi ultimi e il Titolare del Trattamento che si allega sub d).

### ART. 11 Foro competente

11.1.Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente atto, la competenza esclusiva sarà del Foro di Siena.

LE BOLLICINE:

*Roberto Ghisleri*

A.M.N.IC SIENA:

*Alberto Longo*

U.IC.I SIENA:

*UIC*

CULTURING:

*Carli Agobauer*

A.SE.DO :

*Stenani*

SE MI AIUTI BALLO ANCH'IO:

*ASAD ONLUS*  
**ASAD ONLUS**  
"Se mi aiuti ballo anch'io"  
Via Paolo Frajese, 35 - SIENA  
C.F. e P.Iva 01274010527

CLUB ALPINO ITALIANO SIENA

*Riccardo*

VISIONARIA:

*[Signature]*

AUTISMO SIENA PICCOLO PRINCIPE:

*Sugri*

COOPERATIVA AGRICOLA NATURALMENTE:

*Se Baffa*

RIABILITA

~~ASSOCIAZIONE RIABILITA ONLUS  
CENTRO DI SOCIALIZZAZIONE BELLEMME  
Via del Vecchio 36 - 53100 SIENA  
Tel/Fax 0577.46709 riabilitaonlus@gmail.com  
C.F. 02/046690522  
ISCR. REG. VOL. N° 188474 DEL 02.10.2007~~